

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Ленинская средняя общеобразовательная школа

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Т.В.Олексюк

Приказ от 26.04.2019г. № 136

Положение об общем собрании работников МБОУ Ленинской СОШ

ПРИНЯТО
на общем собрании работников
Протокол
от 26.04.2019г. № 4

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ Ленинской СОШ (далее – ОО) и регламентирует деятельность Общего собрания работников ОО, являющегося одним из коллегиальных органов управления ОО.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников ОО (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ОО и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является участие в управлении ОО в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления ОО, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом ОО.

2. Задачи Общего собрания.

2.1. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- участие в определении основных направлений и перспектив развития ОО
- решение вопросов социальной защиты работников
- содействие улучшению состояния трудовой дисциплины в ОО
- принятие локальных нормативных актов ОО в пределах установленной компетенции.

3. Компетенция Общего собрания.

3.1. В компетенцию Общего собрания входят:

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка Организации по представлению директора Организации;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- образование Совета трудового коллектива для ведения коллективных переговоров с администрацией Организации по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;
- принятие коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчета совета трудового коллектива и администрации Организации о выполнении коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;
- избрание представителей трудового коллектива в органы управления Организацией;
- выдвижение коллективных требований работников Организации и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- решает другие вопросы текущей деятельности Организации в рамках своих полномочий.

4. Организация деятельности Общего собрания.

4.1. В состав Общего собрания входят все работники ОО.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя,

общественных организаций, органов муниципального управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель организации. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных

началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание Общества избирает Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.6. Деятельность Общего собрания осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.7. Собрание собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

4.8. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.9. Решения Общего собрания принимаются, если в его работе участвуют более половины от общего числа работников, для которых Организация является основным местом работы. Решения Общества принимаются большинством голосов присутствующих на Собрании работников.

5. Ответственность Общего собрания.

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение или невыполнение закрепленных за ним задач;
- за выполнение принятых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Общества.

6. Деятельность Общего собрания.

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступавшие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется

подписью руководителя Общества и печатью Общества.

6.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Общества и передается по акту (при смене

руководителя, передаче в архив).

7. Заключительные положения.

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.