|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено на заседании  Управляющего совета  от 20.03.2018г протокол № 2 | УТВЕРЖДЕНО  приказ от 01.04.2018 г. №178  C:\Users\Татьяна\Desktop\Изображение.JPGДиректор школы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В.Олексюк |

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации питания учащихся

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации питания учащихся в МБОУ Ленинской СОШ.

1.2. Положение разработано в соответствии со ст.37, ст.41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189; СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования", Уставом образовательной организациии направлено для создания необходимых условий для питания учащихся.

1.3. Положение устанавливает порядок организации горячего рационального питания обучающихся в образовательной организации, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в образовательной организации.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, рассматривается на родительском собрании, принимается на Управляющем совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора образовательной организации.

2. Организация питания учащихся.

2.1. Каждый обучающийся имеет право на получение в образовательной организации ежедневного питания в течение учебного года.

2.2. Питание обучающихся может быть организовано как за счет средств местного бюджета (18 рублей), так и за счет средств родителей (законных представителей) (доплата 30 рублей). Право на питание учащихся реализуется на льготной основе в соответствии со списком, утвержденным директором образовательной организации и согласованным с Управлением социальной защиты населения.

2.3. Организация питания учащихся осуществляется в школьной столовой, которая соответствует требованиям санитарно-гигиенических норм и правил.

2.4. Администрация осуществляет административный и организует общественный контроль за качеством услуг, предоставляемых организацией питания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся.

2.5. Учащиеся питаются согласно графику, составленному на текущий год. Контроль за посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных обедов возлагается на ответственного за организацию питания.

2.6. Проверка пищи на качество осуществляется ежедневно ответственным за питание до приема её детьми с отметкой в журнале контроля.

3.7. Питание в образовательной организации организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного еженедельного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготовляемых блюд ( приложение №2 к СанПиН 2.4.5.2409-08).  
2.7. Обслуживание горячим питанием обучающихся осуществляется штатными сотрудниками образовательной организации, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.   
2.8. Поставку пищевых продуктов и продовольственного сырья для организации питания в образовательной организации осуществляют предприятия (организации), специализирующиеся на работе по поставкам продуктов питания в образовательные учреждения, с которыми в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 года №94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" заключается договор.

3. Обязанности ответственного за питание учащихся.

3.1. Ответственный за организацию школьного питания назначается приказом директора образовательной организации на текущий учебный год.

3.2. Ответственный за организацию питания обязан:

- своевременно подавать информацию об изменениях в спискахобучающихся;

- ежедневно производить учет присутствующих детей в образовательной организации для уточнения количества детей, питающихся в этот день, и своевременно сообщать количество питающихся детей повару столовой,

- своевременно сдавать отчет по питанию обучающихся за месяц.

4. Обязанности классных руководителей по организации питания школьников

4.1. Директор является ответственным лицом за организацию и полноту охвата обучающихся горячим питанием.   
4.2. Приказом директора из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за организацию питания на текущий учебный год. Ответственный за организацию питания в образовательной организации осуществляет контроль за:  
- организацией работы классных руководителей с обучающимися класса и родителями по вопросу горячего питания в образовательной организации;  
- посещением столовой обучающимися,   
- учетом количества фактически отпущенных завтраков и обедов.  
4.3. Ответственность за организацию питания классного коллектива в образовательной организации несет классный руководитель, который:  
- обеспечивает организованное посещение столовой обучающимися класса;  
- контролирует вопрос охвата обучающихся класса организованным горячим питанием ;  
- организует систематическую работу с родителями по вопросу необходимости горячего питания школьников.  
4.4. Для обучающихся организовано питание два раза в день для учащихся 1-4 классов и один раз в день для учащихся 5-11 классов.   
4.5. Контроль и учет денежных средств, выделяемых на организацию питания, осуществляет заведующим хозяйством.

4.6. Классные руководители соблюдают график посещения обучающимися столовой.

4.7. Классные руководители проводят разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей по пропаганде гигиенических основ здорового питания.

4.8. Классные руководители, сопровождающие в столовую обучающихся, несут ответственность за отпуск питания согласно списка.

4.9. Классные руководители следят за поведением учащихся в школьной столовой.