|  |  |
| --- | --- |
|  | «Утверждена»  директором МБОУ Ленинская СОШ  приказ №\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_2016г |

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**

**ПО ВВЕДЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА**

**НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**для детей с ОВЗ (ФГОС ОВЗ)**

**на 2016-2017 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | **Мероприятия** | **Сроки** | | **Предполагаемый результат** | | **Исполнители** |
| **1. Нормативно-правовое обеспечение, методическое и аналитическое обеспечение ФГОС ОВЗ** | | | | | | |
| 1.1. | Наличие решения педагогического совета о введении ФГОС ОВЗ | До 01.09.2016 | | Решение педагогического совета | | Администрация |
| 1.2. | Внесение необходимых изменений в Устав школы | До сентября 2016 г. | | Регистрация изменений в налоговом органе | | Администрация |
| 1.3. | Приведение локальных актов образовательного учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ОВЗ | До августа 2016 г. | | Локальные акты | | Директор  Заместитель директора по УВР  Рабочая группа по введению  ФГОС ОВЗ |
| 1.4. | Разработка и утверждение плана мероприятий по проектированию адаптированной основной образовательной программы начального общего образования для детей с ОВЗ | Январь-февраль 2016 | | План мероприятий | | Рабочая группа по введению ФГОС ОВЗ, заместитель директора по УВР |
| 1.5. | Разработка проекта адаптированной основной образовательной программы начального общего образования для детей с ОВЗ с учетом потребностей и запросов обучающихся, их родителей (законных представителей) – на основе требований ФГОС ОВЗ | Март-апрель 2016 | | ООП НОО для детей с ОВЗ школы | | Заместитель директора по УВР |
| 1.6 | Обсуждение адаптированной ООП НОО для детей с ОВЗ школы | До 30.06.2016 | | Скорректированная адаптированная  ООП НОО для детей с ОВЗ школы | | Рабочая группа |
| 1.7. | Утверждение адаптированной основной образовательной программы начального общего образования для детей с ОВЗ с учетом потребностей и запросов обучающихся, их родителей (законных представителей) – на основе требований ФГОС ОВЗ | До 31.08.2016 | | ООП ОВЗ школы | | Педагогический совет |
| 1.8. | Приведение учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса в соответствие с требованиями целей и планируемых результатов освоения адаптированной основной образовательной программы начального общего образования для детей с ОВЗ: выбор УМК, обеспечение учебниками обучающихся на 2016 - 2017 учебный год в соответствии с федеральным перечнем | До мая 2016 г. | | Информационно-библиотечный фонд школы | | Заместитель директора по УВР, председатели МО, библиотекарь |
| 1.9. | Утверждение перечня УМК на 2016 - 2017 учебный год в соответствии федеральным перечнем | До 01.09.2016 | | Школьный перечень УМК для 4 класса в соответствии с ФГОС ОВЗ ЗПР | | Педагогический совет, заместитель директора по УВР, библиотекарь |
| По приказу ФПУ МО РФ | | Школьный перечень УМК ОВЗ | |  |
| 1.10 | Разработка рабочих образовательных программ по учебным предметам и внеклассной работе с учетом изменений предметных, метапредметных целей, личностных результатов | Июнь-август 2016 г. | | Утверждение программ | | Педагогический совет школы, заместители директора по УВР, ВР |
| 1.11 | Утверждение рабочих программ учителя-предметника начальной школы в 4 классе по учебным предметам | До 01.09.2016 (в течение года) | | Рабочие программы | | Педагогический совет, заместитель директора по УВР |
| 1.12. | Заседание рабочей группы образовательной организации  Цель: координация деятельности педагогического коллектива по подготовке к введению ФГОС ОВЗ | В течение  2015-2016 учебного года (по требованию) | | План работы, мониторинг подготовки школы к введению ФГОС ОВЗ | | Рабочая группа по введению ФГОС ОВЗ |
| 1.13. | Анализ имеющихся условий (кадровых, материально-технических, учебно-методических и информационных, финансовых), их соответствие/несоответствие требованиям ФГОС ОВЗ | Постоянно | | Аналитическая справка  План мероприятий | | Рабочая группа по введению ФГОС ОВЗ |
| 1.14. | Разработка программы коррекционно-развивающей деятельности для детей | До 01.09.2016 | | Модель программы коррекционной работы | | Рабочая группа |
| 1.15. | Планирование работы образовательного учреждения с учетом государственного задания, используя технологический регламент государственных услуг по реализации адаптированной общеобразовательной программы начального общего образования в соответствии с ФГОС ОВЗ | До 01.09.2016г | | План работы | | Рабочая группа |
| 1.16. | Знакомство с опытом работы других образовательных учреждений по внедрению ФГОС ОВЗ | В течение 2015-16 учебного года | | Корректировка плана внедрения ФГОС ОВЗ | | Рабочая группа, заместитель директора по УВР |
| 1.17 | Участие в мониторинге готовности образовательного учреждения к введению ФГОС ОВЗ | В течение 2015-2016 учебного года | | Использование результатов мониторинга в практической деятельности | | Зам.директора по УВР, рабочая группа |
| **2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ОВЗ** | | | | | | |
| 2.1. | Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ОВЗ. Создание условий для участия педагогических работников в учебно-методических объединениях | В течение 2015-2016 учебного года | | Банк методических рекомендаций | | Зам.директора по УВР |
| 2.2. | Создание условий обучения в соответствии с рекомендациями ПМПК | В течение 2015-2016 учебного года | | План реализации мероприятий во внедрению ФГОС ОВЗ | | Директор, заместитель директора по УВР |
| **3. Информационное обеспечение введения ФГОС ОВЗ** | | | | | | |
| 3.1. | Дистанционная связь с федеральным сайтом | В течение года | | Актуальная информация для работы | | Заместитель директора по УВР |
| 3.2. | Повышение квалификации и профессиональной переподготовки | по плану | | Удостоверения о курсах повышения квалификации | | Директор, заместитель директора по УВР, учителя-предметники |
| 3.3. | Изучение педагогическим коллективом федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования для детей с ОВЗ. Проведение совещаний-семинаров, пед.консилумов, пед.чтений, пед.советов и т.п. с педагогическим коллективом по изучению:  - Нормативно-правовых документов, регулирующих введение ФГОС НОО для детей с ОВЗ;  - Программы формирования универсальных учебных действий (ЗПР); базовых учебных действий;  - Программы коррекционной работы;  - Система оценивания планируемых результатов;  - Санитарно-гигиенических требований к организации обучения детей с ОВЗ. | В течение 2015-2016 учебного года | | Статьи, доклады и т.п. в «Портфолио». | | Директор школы,  Заместитель директора, руководители ШМО, учителя-предметники. |
| 3.4. | Участие рабочей группы школы в семинарах и встречах пилотных школ (очных и дистанционных), научно-практических конференциях и других мероприятиях в рамках подготовки к введению ФГОС ОВЗ | В течение 2015-2016 учебного года | | Сертификаты участников НПК и т.п. | | Директор, заместитель директора по УВР, учителя-предметники, специалисты |
| 3.5. | Участие в работе (просмотр записей) вебинаров по темам касающихся введения ФГОС | По расписанию вебинаров | | Методическая поддержка | | Заместитель директора по УВР |
| 3.6. | Создание в школе подборки методической литературы по вопросам введения ФГОС ОВЗ | В течение 2015-2016 учебного года | | Подборка литературы на электронных носителях, печатные издания, размещение материалов на сайте школы | | Заместитель директора по УВР,библиотекарь |
| 3.7. | Информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей о ходе подготовки к введению ФГОС ОВЗ | В течение 2015-2016 учебного года | | Сайт образовательного учреждения, публикации в СМИ, протоколы родительских собраний | | Директор  Заместитель директора по УВР, |
| 3.8. | Обновление информации на странице «ФГОС ОВЗ» школьного сайта | По мере поступления | | Информационный раздел о введении ФГОС ОВЗ на школьном сайте | | Ответственный за ведение сайта школы |
| 3.9. | Информация о ходе введения ФГОС ОВЗ в самоанализе образовательного учреждения | Июнь 2017 | | Самоанализ | | Директор, заместитель директора по УВР |
| **4. Кадровое обеспечение введения ФГОС ОВЗ** | | | | | | |
| 4.1. | Выявление образовательных потребностей педагогического состава с целью внесения изменений в план повышения квалификации учителей и профессиональной переподготовки | В течение 2015-2016 года | | Перспективный план повышения квалификации педагогических работников | Заместитель директора по УВР | |
| 4.2. | Обеспечение условий для непрерывного профессионального развития педагогических работников школы | В течение 2015-2016 учебного года | |
| 4.3. | Участие в курсовых мероприятиях для учителей начальной школы, посвященных особенностям перехода на федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования для детей с ОВЗ | В течение 2015-2016 учебного года | | Методические материалы, сайт образовательной организации | Заместитель директора по УВР | |
| 4.4. | Обновление должностных инструкций в соответствии с ФГОС ОВЗ | До 31.05.2016 | | Приказ об утверждении и введении в действие | Рабочая группа по введению  ФГОС ОВЗ | |
| 4.5. | Приведение штатного расписания в соответствии с требованиями к кадровым условиям для введения ФГОС | До 01.09.2016 | | Утверждение штатного расписания и подписание договоров с ОО | Директор | |
| **5. Финансово-экономическое обеспечение ФГОС ОВЗ** | | | | | | |
| 5.1. | Экспертиза материально-технической базы школы соответствие/несоответствие требованиям ФГОС ОВЗ учебных кабинетов (паспортизация кабинетов) | Декабрь 2015 | Перечень оборудования учебных кабинетов | | Директор школы, директора по УВР и завхоз | |
| 5.2. | Эффективное планирование расходов средств учредителя для введения ФГОС ОВЗ | До декабря 2015г | Планирование закупок\* | | Директор школы, завхоз | |
| 5.3. | Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации адаптированной ООП НОО для детей с ОВЗ в соответствии с САНПИН 2.4.2.3286-15  "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по АООП для обучающихся с ОВЗ». | Май-июнь 2016 | Пополнение МТБ | | Директор, завхоз | |
| 5.4. | Корректировка плана финансово-хозяйственной деятельности по укреплению МТБ ОУ в соответствии с ФГОС. | Декабрь 2015 | план финансово-хозяйственной деятельности | | Директор, завхоз | |
| 5.5. | Корректировка и выполнение муниципального задания | Январь-май 2016 | Муниципальное задание | | Директор. | |