Утверждаю:

Директор МБОУ Ленинской СОШ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В. Олексюк

План работы и мероприятия повышения качества образования в МБОУ Ленинской СОШ

на 2019-2020 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Деятельность**  **участников контроля** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Аналитические и организационные мероприятия** | | | |
| 1 | Обзорный контроль: «Составление рабочих программ и тематического планирования учебных предметов учителями». | август | Заместитель директора по УВР |
| 2 | Анализ результатов государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов, разработка плана мероприятий («Дорожной карты») на 2019-2020 учебный год | сентябрь | Заместитель директора по УВР |
| 3 | Выявление группы учащихся с «низкой мотивацией» к обучению, составление учителями-предметниками планов работы для обучающихся с низкой мотивацией к обучению на новый учебный год. | Сентябрь, в течение года | Учителя, классные руководители |
| 4 | Анализ и мониторинг результатов ВПР 2019. | Сентябрь | Учителя-предметники, заместитель директора по УВР |
| 5 | Поощрение учителей предметников из стимулирующего фонда (за высокие результаты ГИА2019 и качество знаний по предметам в 2019-2020 уч. году.) | Июль.  В течение года | Директор МБОУ Ленинской СОШ |
| 6 | Проведение заседаний ШМО, малых педсоветов, анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими на педагогических советах | В течение года | Руководители ШМО, заместитель директора по УВР |
| 7 | Анализ списка предметов по выбору учащихся 9-х и 11-х классов, выбравших их для итоговой аттестации. Организация консультаций . | октябрь | Заместитель директора по УВР |
| 8 | Подготовка и проведение учащихся к Всероссийской олимпиаде школьников 2019. | Сентябрь, октябрь | Администрация, учителя-предметники |
| 9 | Анализ учителями-предметниками и классными руководителями индивидуальных маршрутов учащихся по повышению качества образования, показывающих устойчиво низкие результаты | В течение года | Учителя-предметники, классные руководители |
| 10 | Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.  Посещение уроков администрацией школы. | В течение года | Учителя-предметники, директор МБОУ Ленинской СОШ, заместитель директора по УВР |
| 11 | Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки ГИА – 2019. | В течение года | Администрация школы |
| 12 | Участие в независимой оценки качества образования и образовательного аудита «Легион» 4 ( русский язык, математика, окружающий мир в форме ВПР), 9 и 11 классов по обязательным предметам и предметам по выбору в форме ОГЭ и ЕГЭ). | декабрь | Директор АНО ЦНОКОиОА «Легион» А.П. Уваровский,  Заместитель директора по УВР. |
| 13 | Тематический контроль посещаемости учебных занятий учащимися из «группы риска» | В течение года | Классные руководители,  администрация школы |
| 14 | Организация учителями-предметниками индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся. | В течение года | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники |
| 15 | Контроль знаний в соответствии с графиком промежуточной аттестации и внутреннего мониторинга качества образования МБОУ Ленинской СОШ. | В течение года | Администрация МБОУ Ленинской СОШ |
| 16 | Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребенка. Проведение анкетирования по объёму заданных заданий, их дифференцирование и затраченное время на выполнение.(учащиеся, родители( законные представители). | В течение года | Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники. |
| 17 | Разработка и реализация АООП НОО для обучающейся оставленной на пролонгированный срок в 1 классе на основании ЦПМПК и заявлению родителей | Сентябрь | Заместитель директора по УВР |
| **Работа с обучающимися** | | | |
| 18 | Контроль:  «Повышение качества образования, проблемы и перспективы развития в новом учебном году» | Сентябрь | Заместитель директора по УВР |
| 19 | Тематический контроль: «Работа с детьми, имеющими особые образовательные потребности как фактор повышения качества образования» | Ноябрь | Заместитель директора по УВР |
| 20 | Тематический контроль: «Организация работы по подготовке к итоговому сочинению, как условие допуска к ГИА по образовательным программам среднего общего образования» | Октябрь-ноябрь | Заместитель директора по УВР |
| 21 | Тематический контроль: «Организация работы по подготовке к итоговому собеседованию, как условие допуска к ГИА по образовательным программам основного общего образования» | Ноябрь-январь | Зам. директора по УВР |
| 22 | Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении. | В течение года | Учителя-предметники,  классные руководители |
| 23 | Дополнительные учебные занятия в каникулярное время со слабоуспевающими учащимися | На каникулах | Учителя-предметники |
| **Работа с родителями** | | | |
| 22 | Проведение родительских собраний, знакомство родителей с результатами итоговой аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке детей к итоговой аттестации (9 и 11 классы). | Сентябрь | Администрация, кл. руководители |
| 23 | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (Управляющий совет, родительский комитет, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями) | В течение года | Администрация, кл. руководители |
| 24 | Индивидуальные беседы с родителями по вопросам качества образования |  | Администрация, кл. руководители |
| 25 | Проведение родительских собраний по теме «Мотивация ребенка к обучению», «Роль родителей в повышении качества знаний» | В течение года | Заместитель директора по УВР, УВР, классные руководители, педагог-психолог. |
| **Работа с педагогическими кадрами** | | | |
| 26 | Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование | В течение года | Администрация |
| 27 | Взаимопосещение уроков | В течение года | Учителя-предметники |
| 28 | Контроль за выполнением образовательных программ по предметам. | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| 29 | Проанализировать результаты самоанализа педагогов. Выявить компетенции, которые развиты на низком уровне | Сентябрь | Заместитель директора по УВР |
| 30 | Провести мониторинг по оцениванию деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО | В октябрь-март | Заместитель директора по УВР |
| 31 | Проанализировать работу учителя по формированию и сопровождению индивидуальных образовательных траекторий обучающихся | В течение всего периода | Заместитель директора по УВР |
| 32 | Провести сравнительный анализ промежуточной аттестации с результатами текущих проверочных работ и ВПР | май | Заместитель директора по УВР |