Приложение 1

**ПАМЯТКА**

**по алгоритму действий должностных лиц образовательного учреждения при возникновении чрезвычайной ситуации, связанной с аварией систем жизнеобеспечения образовательного учреждения**

1. В целях эффективного и оперативного реагирования сил и средств по локализации аварийной ситуации систем жизнеобеспечения в МБОУ Ленинская СОШ разработана и утверждена памятка, регламентирующая порядок принятия срочных мер по организации взаимодействия должностных лиц учреждения.

2. В целях организации оперативного информирования о чрезвычайной (аварийной) ситуации, на рабочем месте дежурного персонала (сторожа, уборщика служебных помещений) на видном месте в обязательном порядке находятся списки телефонов аварийных служб муниципального образования, телефон единой диспетчерской службы (**112**).

3. При получении информации о возникновении аварийной ситуации сотрудник ОУ незамедлительно информирует руководителя образовательного учреждения, а также оповещает Отдел образования Администрации Весёловского района.

4. **Порядок действий руководителя образовательного учреждения**

4.1. Руководитель образовательного учреждения незамедлительно обязан принять меры по:

- организации и координации взаимодействия всех ответственных служб;

- доведению информации (в течение не более 15 минут с момента получения информации о чрезвычайной (аварийной) ситуации в учреждении) по следующей схеме:

сообщить в службы:

- пожарная часть п. Весёлый **6-13-91**

**-** пожарная часть х. В.-Солёный **6-49-92**

- полиция **02**

- скорая медицинская помощь **03**

- единая диспетчерская служба **112**

4.2. Руководитель муниципального образовательного учреждения незамедлительно обязан принять меры по:

- организации и координации взаимодействия всех ответственных служб;

- доведению информации (в течение не более 15 минут с момента получения информации о чрезвычайной (аварийной) ситуации в учреждении) до руководителя муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования;

Доклад руководителя в **обязательном порядке** должен содержать следующую информацию:

1). Время (при отсутствии точной информации - предположительное) возникновения чрезвычайной (аварийной) ситуации;

2). Характер чрезвычайной (аварийной) ситуации;

3). Наличие причин и факторов влияющих на безопасность пребывания и /или размещение обучающихся или воспитанников, а также порядок организации размещения (пребывания) обучающихся или воспитанников;

4). Причины (при отсутствии точной информации - предположительно) возникновения чрезвычайной (аварийной) ситуации.

5). Виды и объемы необходимых к проведению работ;

6). Предположительное время, необходимое для ликвидации аварийной ситуации и восстановления систем жизнеобеспечения учреждения;

7). Порядок и оценка организации работ по ликвидации аварийной ситуации и восстановлению систем жизнеобеспечения учреждения;

8). Наличие причин и оценка негативных факторов, препятствующих проведению работ по ликвидации аварийной ситуации и восстановления систем жизнеобеспечения учреждения.