

ПРИКАЗ

28 октября 2022 г.

№ 583

Об организации и проведении
итогового сочинения как условия
допуска к государственной
итоговой аттестации – 2023 в
общеобразовательных организациях
Веселовского района 07.12.2022.

В соответствии с Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях Ростовской области, утвержденного приказом минобразования Ростовской области от 15.10.2019 № 772, приказом минобразования Ростовской области от 26.11.2018 № 887 «О порядке аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и иных оценочных процедур в сфере образования» (в редакции от 27.10.2022 №1072), приказом минобразования Ростовской области от 25.10.2022 № 1052 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Ростовской области 07.12.2022», методическими рекомендациями Рособрнадзора (письмо от 30.11.2022 № 04-444), в целях организованного проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Веселовского района в 2022-2023 учебном году

приказываю:

1. Определить:

- местом проведения итогового сочинения для лиц, перечисленных в п. 2.2 и их распределение за исключением случаев, установленных п.п. 4.2.10 Порядка – **общеобразовательные организации**, в которых обучаются выпускники – 2023;

- местом печати регистрационных бланков и бланков записи участников итогового сочинения (изложения), а также местом проверки (п. 4.4.3 Порядка) – **общеобразовательные организации** района.

2. Муниципальному координатору по организации и проведению ГИА-2023 (Мнацаканова В.Ю.):

2.1. Организовать:

- передачу сведений об участниках итогового сочинения в ГБУ РО «РОЦОИСО» согласно графика;

- проведение итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях района в соответствии с Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации в образовательных организациях на территории Ростовской области.

2.2. Подготовить для заместителей директоров, ответственных за организацию и проведение итогового сочинения по ОО методические и инструктивные материалы по организации и проведению итогового сочинения (изложения).

2.3. Обеспечить контроль и координацию деятельности общеобразовательных организаций по подготовке, проведению и проверке итогового сочинения.

2.4. Предоставить:

- бланки записи итогового сочинения (изложения) участников в РОЦОИСО в день проведения итогового сочинения согласно графику;

- бланки регистрации участников с внесенными результатами в РОЦОИСО в соответствии с требованиями.

3. Директорам общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования:

3.1. Организовать подготовку к итоговому сочинению и его проведение в соответствии с Порядком (п. 4.5, 7.3).

3.2. Обеспечить информационную безопасность на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения).

3.3. Сформировать состав комиссии по проведению и проверке итогового сочинения в соответствии с методическими рекомендациями не позднее, чем за две недели до проведения итогового сочинения.

3.4. Проинформировать под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения, о порядке проведения итогового сочинения не позднее, чем за две недели до проведения итогового сочинения.

3.5. Проинформировать под подпись участников итогового сочинения и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения, а также местах и времени ознакомления с результатами итогового сочинения.

3.6. Обеспечить присутствие общественных наблюдателей, аккредитованных для проведения итогового сочинения (изложения).

3.7. Провести:

- печать бланков в соответствии с п. 4.11 Порядка не позднее, чем за день до проведения итогового сочинения;

- получение тем итогового сочинения;

- итоговое сочинение с 10.00 по московскому времени;

- проверку и оценивание итогового сочинения комиссией по проверке работ.

3.8. Предоставить в Отдел образования Мнацакановой В.Ю., методисту ИМК:

- оригиналы бланков записей сочинений (изложений) (п. 8.3) в течение 2-х часов после завершения копирования **07.12.2022** с соблюдением информационной безопасности;

- регистрационные бланки участников итогового сочинения (изложения) **согласно рекомендациям РОЦИСО;**

- анализ проведения итогового сочинения с четким анализом выбора тем участниками сочинения, получение зачета (незачета) согласно всем критериям (№1, 2, ...) **к 16.12.2022.**

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий Отделом образования
Администрации Веселовского района



Т.В. Олексюк