

Утверждаю
 приказ от 10.08.2020 № 202
 Директор МБОУ Ленинской СОШ
 Т.В. Олексюк



Дорожная карта
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МБОУ Ленинской СОШ в 2021 году.

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки реализации	Ответственные исполнители
Анализ проведения ГИА – 11 в 2020 году			
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее ГИА – 11) в 2020 году в МБОУ Ленинской СОШ: - оформление аналитических справок; - рассмотрение итогов проведения ГИА-2020 на педагогическом совещании МБОУ Ленинской СОШ; - представление итогов проведения ГИА-11 в публичном отчете образовательной организации.	июль – сентябрь 2020 года	Директор МБОУ Ленинской СОШ Заместитель директора по УВР
1.1.	Анализ, обсуждение полученных результатов ГИА в 2020 году: - на заседаниях школьных методических объединений учителей - предметников; - на заседаниях районных методических объединений учителей - предметников; - на заседании педагогического совета общеобразовательной организации; - на родительском собрании в МБОУ Ленинской СОШ.	июль-сентябрь 2020 года	Заместитель директора по УВР
1.2.	Размещение аналитических материалов по итогам проведения ГИА – 11 в 2020 году на сайте МБОУ Ленинской СОШ	август 2020 года	Заместитель директора по УВР

1.3.	Участие в совещании с руководителями ОО по итогам проведения ГИА – 11 в целях совершенствования организации проведения ГИА в 2021 году	сентябрь – ноябрь 2020 года	Директор МБОУ Ленинской СОШ
1.4.	Участие в совещании с руководителями ОО, их заместителями, ответственными за подготовку к ГИА по итогам проведения ГИА-2020 в целях совершенствования подготовки к ГИА - 2021	сентябрь-ноябрь 2020	Директор МБОУ Ленинской СОШ Заместитель директора по УВР
Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Планирование индивидуальной работы с обучающимися для дальнейшего получения высшего образования	в течение 2020 -2021 учебного года	Заместитель директора по ВР
1.1.	Разработка пошагового плана действий по повышению качества знаний обучающихся, включая корректировку рабочих программ учителей с учетом анализа результатов ГИА- 2020.	в течение 2020 -2021 учебного года	Заместитель директора по УВР
1.2.	Организация проведения индивидуально - групповых занятий для обучающихся	в течение 2020 -2021 учебного года	Заместитель директора по УВР
1.3.	Психолого – педагогическое сопровождение обучающихся с целью эффективности качества подготовки обучающихся к прохождению ГИА – 2021	в течение 2020 -2021 учебного года	Педагог-психолог
1.4.	Организация и участие в национальных и региональных исследованиях качества образования	согласно графику	Заместитель директора по УВР
2.	Корректировка прохождения курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА	в течение 2020-2021 учебного года	Заместитель директора по УВР
2.1.	Внесение изменений в план - график курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА, с учетом проблем, выявленных по результатам анализа	июль – август 2020 года	Заместитель директора по УВР
2.2.	Инициирование участия в работе предметных и надпредметных сетевых сообществ по обмену опытом по повышению качества образования на ресурсе регионального узла Ростовской области http://www.openclass.ru/rostov в проекте «Открытый класс»	в течение 2020 -2021 учебного года	Заместитель директора по УВР
2.3.	Организация проведения мастер – классов педагогов, имеющих стабильно высокие результаты преподавания по учебным предметам	в течение 2020-2021 учебного года	Заместитель директора по УВР

2.4.	Профессиональная компетентность экспертов предметных комиссий ГИА как условия повышения объективности оценки учебных достижений обучающихся по обязательным предметам и предметам по выбору в рамках РМО учителей - предметников	октябрь 2020 года	Заместитель директора по УВР
2.5.	Реализация плана мероприятий (комплекса мер) по повышению качества образования в МБОУ Ленинской СОШ, в том числе в части преподавания русского языка	по отдельному плану	Заместитель директора по УВР
2.6.	<p>Организация и проведение «круглых столов», мастер-классов, семинаров – совещаний, ШМО, РМО для учителей – предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-2021:</p> <p>по математике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ результатов ГИА-2020 по профильной математике и характеристика типичных ошибок. - Особенности ГИА-11 по математике в 2021 году - Система подготовки обучающихся 11 классов к двухуровневому экзамену по математике. - Контроль и оценка результатов обучения математике. Использование мотивирующих способов организации, контроля и оценивания знаний учащихся при подготовке к ЕГЭ. - Использование результатов оценочных процедур, в том числе ЕГЭ в повышении качества образования, в совершенствовании преподавания предмета и повышения квалификации педагогов. <p>По русскому языку:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обязательная устная часть в ЕГЭ по русскому языку. - Использование результатов оценочных процедур ЕГЭ в повышении качества образования, в совершенствовании преподавания предмета и повышения квалификации педагогов. - Изменение в КИМ ЕГЭ в 2021 году. - Организация ряда практикумов по выполнению заданий с развернутым ответом в КИМ ЕГЭ по русскому языку. Система оценивания. - Формирование умений и навыков в работе по написанию сочинения (изложения). <p>По литературе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использование результатов оценочных процедур ЕГЭ в повышении качества образования, в совершенствовании преподавания предмета и повышения квалификации педагогов. - Предполагаемая структура КИМ по предмету в ЕГЭ - 2021, общая структура экзаменационной работы по литературе, критерии 	согласно планам РМО учителей-предметников	ШМО учителей-предметников, заместитель директора по УВР

оценивания. Навыки глубокого анализа, предложенного к разбору произведения в третьей части КИМ, состоящей из сочинения.

- Методика подготовки обучающихся к итоговому сочинению (изложению).

- Организация подготовки к итоговой аттестации по предмету в условиях реализации ФГОС (среднее образование).

По иностранным языкам:

- Использование результатов оценочных процедур ЕГЭ в повышении качества образования, в совершенствовании преподавания предмета и повышения квалификации педагогов.

- Изменения в КИМ ЕГЭ в 2021 году.

По информатике:

- Использование результатов оценочных процедур ЕГЭ в повышении качества образования, в совершенствовании преподавания предмета и повышения квалификации педагогов.

- Особенности ЕГЭ по информатике в 2021 году.

- Практические занятия по выполнению тестов с использованием компьютерной техники.

- Практическая работа с заданиями среднего и высокого уровня сложности.

- Пробное решение демоверсии (портал pronedra.ru)

По обществознанию:

- Использование результатов оценочных процедур ЕГЭ в повышении качества образования, в совершенствовании преподавания предмета и повышения квалификации педагогов.

- Методика подготовки обучающихся к ЕГЭ по обществознанию (обмен опытом).

- Изменения в структуре КИМ по обществознанию в 2021 году.

- Практические занятия:

- короткий ответ на вопрос в заданиях первой части КИМ,

- написание эссе – работа над второй частью в заданиях КИМ.

По истории:

- Использование результатов оценочных процедур ЕГЭ в повышении качества образования, в совершенствовании преподавания предмета и повышения квалификации педагогов.

- изменение в КИМ ЕГЭ в 2021 году.

- Практические занятия:

- задания с коротким ответом на вопрос;

- мини – сочинение как умение оперировать информацией и логически

	<p>аргументировать свою позицию.</p> <p>По биологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использование результатов оценочных процедур ЕГЭ в повышении качества образования, в совершенствовании преподавания предмета и повышения квалификации педагогов. - Система и принципы подготовки обучающихся к ГИА в форме ЕГЭ (обмен передовым опытом). <p>По химии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использование результатов оценочных процедур ЕГЭ в повышении качества образования, в совершенствовании преподавания предмета и повышения квалификации педагогов. - Система работы учителя по подготовке обучающихся к ГИА-2021 (обмен опытом). - Практические занятия: работа с обновленными КИМ с осуществлением множественного выбора верных ответов, установлением логического соответствия и решением расчетных задач, работа с экспериментами. <p>- По географии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использование результатов оценочных процедур ЕГЭ в повышении качества образования, в совершенствовании преподавания предмета и повышения квалификации педагогов. - Типичные ошибки обучающихся по итогам ГИА-2020. Рекомендации по их устранению. - Практические занятия: работа с усложненными заданиями КИМ. Выбор форм и методов. Работа с сообщениями из СМИ, задания, связанные с погодными явлениями, изменением климата и окружающей среды. <p>По физике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использование результатов оценочных процедур ЕГЭ в повышении качества образования, в совершенствовании преподавания предмета и повышения квалификации педагогов. - Типичные ошибки обучающихся по итогам ГИА-2020. Рекомендации по их устранению. - Система работы учителя по подготовке обучающихся к ГИА - 2021 (Обмен опытом). - Практические занятия: короткий ответ на вопрос или выявление логического соответствия – ответ на задания КИМ по физике. 		
2.7.	Адресные консультации учителей-предметников для учащихся,	сентябрь 2020 - апрель 2021	Заместитель директора по

	испытывающих трудности в подготовке к ГИА.		УВР
2.8.	Мастер-классы учителей, подготовивших учащихся с высокими баллами к ГИА - 2020.	в течение учебного года	Руководители ШМО
2.9.	Семинары – тренинги по выполнению заданий ЕГЭ по предметам (в рамках заседаний РМО учителей-предметников)	сентябрь 2020 – апрель 2021 года	Заместитель директора по УВР
2.10	Участие в муниципальных семинарах по организации и проведению ГИА-2021	согласно плану-графику	Заместитель директора по УВР
2.11	Мониторинг оценки качества общего образования	в течение 2020-2021 учебного года	Заместитель директора по УВР
2.12	Анализ результатов проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации	январь 2021 года	Заместитель директора по УВР
2.13	Реализация плана мероприятий по совершенствованию качества общего образования в 2020-2021 учебном году.	в течение 2020-2021 учебного года	Заместитель директора по УВР
Нормативно – правовое и методическое обеспечение ГИА			
1.	Приведение нормативной правовой документации в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами	в течение 2020 -2021 учебного года	Заместитель директора по УВР
1.1.	Подготовка - приказов об организации и проведении единого государственного экзамена по предметам; - об утверждении списка лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам ГИА – 11 в 2021 году.	согласно расписанию проведения ЕГЭ	Заместитель директора по УВР
1.2.	Подготовка предложений по внесению в нормативные правовые документы школьного, муниципального уровня: - по персональному составу государственной экзаменационной комиссии среднего общего образования Веселовского района; - по персональному составу временных коллективов, в том числе руководителей ППЭ для проведения ГИА – 11 по каждому учебному предмету в ППЭ в 2021 году; - по составу общественных наблюдателей при проведении ГИА.	в течение 2020 -2021 учебного года	Директор МБОУ Ленинской СОШ Заместитель директора по УВР
1.3.	Приведение в соответствие правовой документации школы с муниципальными, региональными и федеральными нормативными правовыми актами.	в течение 2019 -2020 учебного года	Заместитель директора по УВР
1.4.	Анализ проектов методических рекомендаций, направляемых Рособранзором, ФИПИ, ФЦТ, РЦОИ, формирование предложений по	в течение 2020-2021 учебного года	Директор МБОУ Ленинской СОШ

	проектам рекомендаций.		Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Участие в проведении обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, на муниципальном и региональном уровне с последующим тестированием для: - организаторов ППЭ; - технических специалистов; - членов конфликтной комиссии; - общественных наблюдателей.	по графику	Директор МБОУ Ленинской СОШ Заместитель директора по УВР
1.1.	Участие в вебинарах, онлайн консультациях, семинарах, совещаниях по вопросу подготовки к ГИА.	в течение 2020 -2021 учебного года	Директор МБОУ Ленинской СОШ Заместитель директора по УВР
1.2.	Участие в обучающем семинаре для организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с использованием технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях и сканирование ЭМ в штабе пункта приема ЕГЭ, по работе с программным обеспечением по комплектованию ЭМ с индивидуальными комплектами и прочее.	февраль-май 2021	Заместитель директора по УВР
1.3.	Участие в семинарах-совещаниях для лиц, курирующих проведение ГИА в образовательной организации.	по графику МОРО	Заместитель директора по УВР
1.4.	Осуществление мониторинга за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11	сентябрь 2020 – май 2021	Заместитель директора по УВР
1.5.	Представление опыта по вопросам подготовки к ГИА-11	в течение 2020-2021 учебного года	Руководители ШМО, Заместитель директора по УВР
1.6.	Участие в селекторных совещаниях, по вопросам подготовки к ГИА-2021	согласно графику	Заместитель директора по УВР
1.7.	Обеспечение информационно-методическими материалами лиц, задействованных в организации и проведении ГИА-2021	в течение 2020 -2021 учебного года	Заместитель директора по УВР
1.8.	Инструктаж педагогов, назначенных в качестве сопровождающих обучающихся в ППЭ для сдачи ЕГЭ.	апрель-июнь 2021 года	Заместитель директора по УВР
Информационно-технологическое обеспечение ГИА			
1.	Сбор данных: - об участниках проведения итогового сочинения (изложения);	согласно графику РЦОИ и МОРО	Заместитель директора по УВР

	<ul style="list-style-type: none"> - об отнесении участника итогового сочинения к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов или инвалидов; - об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, о форме ГИА; - о работниках ППЭ - о наличии допуска к прохождению ГИА. 		
2.	Участие в проведении совещаний с администрацией района по вопросам организации и проведения ГИА в 2021 году	согласно дорожной карте	Заместитель директора по УВР
3.	Предоставление информации о работе телефона «горячей линии» по вопросам проведения ГИА – 2021 на сайте образовательной организации, Отдела образования Администрации Веселовского района	в течение 2020 -2021 учебного года	Заместитель директора по УВР
4.	Информационное наполнение сайта МБОУ Ленинской СОШ в сети «Интернет» по вопросам организации подготовки и проведения ГИА-2021	в течение 2020-2021 учебного года	Заместитель директора по УВР
5.	Подготовка и распространение информационных памяток для выпускников 11 классов и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА в 2021 году	в течение 2020 -2021 учебного года	Заместитель директора по УВР
6.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классе как допуска к ГИА-2020: - в основной срок; - дополнительные сроки.	декабрь 2020, февраль, март, май 2021 года	Заместитель директора по УВР
7.	Внесение сведений о проведении итогового сочинения (изложения) обучающихся в РИС в установленном порядке	в течение 2020 -2021 учебного года	Заместитель директора по УВР
8.	Участие в инструктивно – методических вебинарах, совещаниях по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения)	в течение 2020 -2021 учебного года	Заместитель директора по УВР
9.	Ознакомление с межведомственным взаимодействием по организации и проведению ГИА на территории района по оказанию содействия системе образования в создании безопасных условий пребывания выпускников при проведении ЕГЭ в 2021 году	в течение 2020 -2021 учебного года	Директор МБОУ Ленинской СОШ Заместитель директора по УВР
11.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья	в течение 2020 -2021 учебного года	Заместитель директора по УВР
11.1	Формирование базы данных участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, участников ГИА детей – инвалидов и инвалидов, претендующих на особые условия при проведении ГИА для согласования с ГЭК	ноябрь 2020- май 2021	Заместитель директора по УВР

11.2	Организация взаимодействия с ГОУ РО Областным центром психолого – педагогической реабилитации и коррекции по вопросу организации предоставления психолого – педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.	в течение 2020 -2021 учебного года	Педагог-психолог Заместитель директора по УВР
13.	Сбор материалов для аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей.	в течение 2020 -2021 учебного года	Заместитель директора по УВР
13.1	Взаимодействие с общественными организациями, общественным советам, родительской общественностью, средствами массовой информации, молодежными объединениями для привлечения их в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА в 2021 году	в течение 2020 -2021 учебного года	Директор МБОУ Ленинской СОШ Заместитель директора по УВР
13.2	Размещение на сайте МБОУ Ленинской СОШ в сети «Интернет» материалов по вопросам аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА в 2021 году	в течение 2020 -2021 учебного года	Заместитель директора по УВР
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА для участников ГИА – 2021, их родителей (законных представителей), ведение официальных сайтов	в течение 2020 -2021 учебного года	Заместитель директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники
1.1.	Размещение актуальных информационно – аналитических материалов по вопросам проведения ГИА, итогового сочинения (изложения) на официальном сайте МБОУ Ленинской СОШ в сети «Интернет»	в течение 2020 – 2021 учебного года	Заместитель директора по УВР
1.2.	Организация проведения пробного экзамена для выпускников общеобразовательной организации, апробация организационно – технологического обеспечения проведения ГИА – 2021.	октябрь – декабрь 2020 года февраль - март 2021 года	Заместитель директора по УВР
1.3.	Организация и проведение «Единого родительского собрания» по вопросам подготовки к проведению ГИА	апрель – май 2021 года	Заместитель директора по УВР, классный руководитель, педагог-психолог
1.4.	Организация и проведение тематических акций «Единый День ГИА» и др.	февраль – май 2021	Заместитель директора по УВР
1.5.	Организация психологической поддержки выпускников текущего года в ходе подготовки к проведению ГИА в 2021 году	в течение 2020 – 2021 учебного года	Педагог-психолог
2.	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА	в течение 2020 – 2021 учебного года	Заместитель директора по УВР

2.1.	Организация работы телефона «горячей линии» в МБОУ Ленинской СОШ и на территории Веселовского района по вопросам организации и проведения ГИА, в том числе о правах и обязанностях участников ГИА	в течение 2020 – 2021 учебного года	Директор МБОУ Ленинской СОШ, заместитель директора по УВР
3.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2021 году	в течение 2020 – 2021 учебного года	Администрация
3.1.	Организация и информирование граждан о порядке проведения ГИА в части размещения информации в СМИ, а также на официальных сайтах: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) для выпускников прошлых лет; - о сроках и местах подачи заявлений на участие в ГИА (ЕГЭ) (для выпускников прошлых лет); - о сроках проведения итогового сочинения (изложения); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА.	в сроки, определенные Порядком проведения ГИА	Заместитель директора по УВР
4.	Оформление информационных стендов в МБОУ Ленинской СОШ по процедуре проведения ГИА в 2021 году, размещение соответствующей информации на сайтах ОО	в течение 2020 – 2021 учебного года	Заместитель директора по УВР
4.1.	Участие в конкурсе видеороликов «За честный ЕГЭ», «Я сдам ЕГЭ» среди выпускников текущего года.	апрель – май 2021 года	Заместитель директора по УВР
4.2.	Участие во Всероссийской акции «100 баллов для победы»	апрель 2021 года	Отдел образования, Заместитель директора по УВР
4.3.	Своевременное доведение до сведения участников ГИА-11 перечня и программ вступительных испытаний по направлениям подготовки (специальности) в ОО высшего образования и профессиональных образовательных организациях Ростовской области и размещения данного перечня на сайтах Отдела образования и ОО.	в течение 2020 – 2021 учебного года	Заместитель директора по УВР
4.4.	Участие в цикле вебинаров для обучающихся по всем предметам ЕГЭ «ЕГЭ-ключ к успеху».	в течение 2020-2021 учебного года	Заместитель директора по УВР
4.5.	Организация участия во Всероссийской акции «Я сдал ЕГЭ» с привлечением студентов- первокурсников.	сентябрь – октябрь 2020 года	Заместитель директора по УВР
Мониторинг мероприятий по организации и проведению ГИА			

1.	Информационно – разъяснительная работа по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	в течение 2020 – 2021 учебного года	Заместитель директора по УВР
2.	Осуществление мониторинга за ходом подготовки и проведением ГИА – 2021	в течение 2020 – 2021 учебного года	Заместитель директора по УВР
2.1.	Мониторинг мероприятий по повышению качества подготовки выпускников к ГИА-2021, показавших низкие образовательные результаты ГИА-11 в 2020 году	Декабрь 2020- апрель 2021	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
2.2.	Ознакомление с ресурсным полем (адреса, анализ передового опыта психологов региона) по проблеме «Опыт психологического сопровождения субъектов образовательного процесса к подготовке и сдаче ГИА»	в течение 2020-2021 учебного года	Педагог-психолог
2.3.	Достоверность и актуальность внесенной информации сведений в РИС	февраль – май 2021 года	Заместитель директора по УВР
2.4.	Организация и проведение родительского собрания «Итоговая аттестация в 2020 году». Основные задачи ГИА-2021	сентябрь 2020 года	Директор МБОУ Ленинской СОШ, заместитель директора по УВР
2.5.	Мониторинг выданных заключений психолога – медико – педагогической комиссией по определению условий для обучающихся, выпускников прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов, инвалидов для прохождения ГИА, в том числе в форме ЕГЭ в 2021 году	март – май 2021 года	Заместитель директора по УВР
2.6.	Мониторинг обоснованности участия обучающихся 11 классов в ГИА в форме государственного выпускного экзамена	январь 2021	Заместитель директора по УВР
Финансовое обеспечение ГИА - 11			
1.	Планирование средств по организационному и технологическому обеспечению проведения ГИА – 11 на территории Веселовского района, включая расходы на: - бензин для подвоза выпускников из ОО к ППЭ; - приобретение канцелярских товаров; - материально – техническое оснащение аудиторий ППЭ для проведения ГИА.	Август 2020 – октябрь 2021 года	Директор МБОУ Ленинской СОШ

